

한국농촌경제연구원 직무기술서

● FTA이행지원 - 위촉연구원

해당부서	거시농정연구본부 FTA이행지원센터	
수행과제	자유무역협정이행지원센터 운영사업	
직무수행 내용	<ul style="list-style-type: none"> FTA 국내보완대책 성과분석 연구 업무 FTA 국내보완대책 우수사례조사 및 이행상황점검 등 현장 조사 업무 FTA 체결국 등 해외 수급동향 조사·분석 연구 업무 FTA 농업인 교육 및 FTA 분야 교육·홍보사업 운영 업무 FTA 관련 정책 연구 및 기타 연구 업무 	
필수요건	학력사항	<ul style="list-style-type: none"> 농업경제학, 경제학, 통계학 등 석사학위 소지자 2025년 8월 석사학위 취득예정자 포함
필요K/S/A	필요지식	<ul style="list-style-type: none"> 경제학 전반에 대한 지식 및 이해 통계분석에 대한 지식 및 이해 데이터베이스 관리 및 활용에 대한 이해 행정서류 관리·정리 등 행정 업무에 대한 이해 FTA 관련 농업분야 국내 정부 정책에 대한 이해
	필요기술	<ul style="list-style-type: none"> 주요 프로그램 활용 능력(한글, MS-Office 등) 자료 수집·정리 및 분석 능력 통계 자료 분석(EVIEWS, STATA, R 등)
	직무수행태도	<ul style="list-style-type: none"> 업무에 대한 객관적이고 논리적인 태도 업무 결과에 대한 사후 관리 및 책임 의식 업무에 적극적이고 성실한 태도 효율적인 업무 프로세스 정직하고 청렴한 업무수행 태도

한국농촌경제연구원 직무기술서

● 동향분석(대체인력) - 위촉전문연구원

해당부서	동향분석실	
수행과제	동향분석 및 연구지원(대체인력)	
직무수행 내용	<ul style="list-style-type: none"> • 국내외 주요 정책 동향 분석 • 농업·농촌 관련 주요 이슈 분석 및 대응 	
필수요건	학력사항	<ul style="list-style-type: none"> • 농업경제학, 경제학, 통계학, 경영학 등 관련 분야 박사학위 소지자 - 2025년 8월 박사학위 취득예정자 포함
우대요건	연구경험 등	<ul style="list-style-type: none"> • 정책 효과분석 경험자 우대
필요K/S/A	필요지식	<ul style="list-style-type: none"> • (농업)경제학에 대한 지식 및 이해 • 농업정책 전반에 대한 이해 • 정책 평가에 대한 이해 • 데이터 관리, 통계학, 계량경제학에 대한 전반적인 이해
	필요기술	<ul style="list-style-type: none"> • 통계패키지 사용 • 자료 수집·정리 및 분석 능력 • 보고서 작성
	직무수행태도	<ul style="list-style-type: none"> • 업무에 대한 객관적이고 논리적인 태도 • 업무 결과에 대한 사후 관리 및 책임 의식 • 업무에 적극적이고 성실한 태도 • 효율적인 업무 프로세스 • 정직하고 청렴한 업무수행 태도

한국농촌경제연구원 직무기술서

● 행정지원(대체인력) - 위촉행정조원

해당부서	기획경영본부 경영지원실	
수행과제	시설 행정업무 및 기타 업무 보조	
직무수행 내용	<ul style="list-style-type: none"> • 시설 행정업무 - 문서 기안 및 수/발신 - 예산 및 민원, 일정 등 자료 정리 - 각종 지출업무 및 물품 관리 - 인턴 관리 등 • 기타 업무 보조 	
필수요건	학력사항	<ul style="list-style-type: none"> • 전공무관 학사학위 소지자 - 2025년 8월 학사학위 취득예정자 포함
필요K/S/A	필요지식	<ul style="list-style-type: none"> • 문서 기안·수발신, 연구 및 행정자료 정리·분류, 지출, 물품 관리 등 지원 업무에 대한 이해 • 전화 및 내방객 응대 기본원칙 및 예절 • 컴퓨터 활용 능력
	필요기술	<ul style="list-style-type: none"> • 주요 프로그램 활용 능력(MS-Office, 한글 등) • 자료 수집·정리 및 분석 능력 • 정확한 화법 및 의사소통 능력
	직무수행태도	<ul style="list-style-type: none"> • 적극적으로 경청하는 자세 • 고객(임직원 및 내방객) 지향적 사고 • 업무에 적극적이고 성실한 태도 • 업무규정 준수 및 타부서와 협력적인 태도 • 정직하고 청렴한 업무수행 태도